

1. CONSEILS POUR LA REALISATION D'UNE VIDEO PEDAGOGIQUE

Ces conseils doivent être vus comme des lignes directrices à suivre lors des différentes étapes de production.

1. SCENARISATION DE LA VIDEO

- Les objectifs pédagogiques de la vidéo doivent être clairement définis de manière à ce qu'ils permettent de guider l'ensemble de la scénarisation.
- La vidéo doit être introduite :
 - Il est important de saluer l'apprenant.
 - Les objectifs doivent être annoncés clairement en début de vidéo : il est important que l'apprenant sache ce qu'il regarde et pourquoi il le regarde.
 - Il peut être pertinent d'expliquer ce qui est attendu de l'apprenant en visionnant la vidéo.
- Le contenu doit être clair :
 - Il est important d'accrocher l'attention de l'apprenant dès le début de la vidéo : en partant d'un exemple, d'une situation concrète, d'un problème,...
 - La présentation de l'information doit être structurée et pensée pour favoriser l'apprentissage. Une progression logique du contenu doit être observée.
 - Le texte doit être rédigé et ne doit pas comporter de phrases trop longues : il ne s'agit pas d'un texte écrit, mais d'un texte parlé !
- La vidéo doit comprendre une conclusion:
 - L'objectif ainsi que les principaux éléments vus doivent être rappelés et ainsi insister sur les points importants à retenir.
- Une vidéo ne doit pas durer plus de 6 minutes. Pour ne pas dépasser cette limite de temps, la vidéo peut être divisée en différentes capsules.

2. PRODUCTION DU CONTENU GRAPHIQUE

- Une grande attention doit être portée au nombre d'informations présentées pour éviter la surcharge cognitive : on présente une seule information à la fois, et on évite les informations inutiles.
- Il est important d'avoir une cohérence visuelle sur l'ensemble de la vidéo : police, code de couleurs,...
- L'attention de l'apprenant doit être attirée là où on le désire : des animations non pertinentes peuvent perturber son attention. Par contre, des indices visuels peuvent être utilisés pour diriger l'attention sur les parties pertinentes de la présentation.
- Il est important de synchroniser les aspects audio et visuels.

3. ENREGISTREMENT VOIX ET/OU VIDEO

- La voix doit être dynamique pour maintenir l'attention de l'apprenant.
- Le rythme de la voix et l'intonation doivent correspondre au contenu : des pauses peuvent être utilisées pour marquer différentes étapes de la vidéo ; la prononciation de certains mots importants peut être accentuée.
- Une bonne diction est également importante : l'enseignant doit bien articuler et parler assez fort.
- Il peut être utile de faire lire le texte à l'enseignant.
- La voix et/ou la posture et les expressions de l'enseignant doivent être engageantes.
- L'enseignant doit pouvoir regarder la caméra de manière à ce que l'apprenant ait le sentiment que celui-ci s'adresse à lui pendant qu'il regarde la vidéo. Ceci implique d'être attentif à la position du prompteur.
- Il est essentiel d'éviter les gestes (des mains par exemple) et les expressions de l'enseignant qui pourraient perturber l'apprenant.
- Un effort doit être porté à la qualité visuelle et sonore de la vidéo, même si le caractère bricolé des vidéos permet également d'augmenter la motivation des apprenants.